

广西壮族自治区教育厅

桂教科研〔2026〕29号

自治区教育厅关于优化高校进口科研 设备采购备案工作的通知

各高等学校：

为深入贯彻落实政府采购“放管服”改革要求，进一步提高我区高校进口科研仪器设备采购备案工作效率，规范工作流程，根据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号）及《五部门关于印发深化广西高等教育领域简政放权放管结合优化服务改革实施意见的通知》（桂教规范〔2017〕26号）精神，结合工作实际，现对我区高校进口科研仪器设备采购备案工作机制进行优化调整，并将有关事项通知如下：

一、优化后的备案程序

我区各高校进口科研仪器设备（含进口原版图书报刊，下同）采购备案实行“高校主体论证、按季度集中申报、专家统一评审、部门定期备案”的工作机制，具体流程如下：

（一）校内论证。各高校根据教学科研和学科建设实际需要，对拟采购进口设备的必要性、可行性、技术指标、国内外产品差异、价格、售后服务等进行充分调研和专家论证，形成完整的校内论证意见及相关佐证材料（见附件1—3）。

（二）按季度集中申报。各高校不再零散报送，需按本通知规

定的季度时间节点，以学校正式公文形式向我厅报送备案申请。公文名称统一为：“XX 大学关于 XXXX 年 X 季度进口科研设备采购备案的请示”。

（三）材料完整性审查。我厅收到申请后，将对材料的完整性、规范性进行初审。材料不齐或不符合要求的，将一次性告知高校补正。

（四）专家集中复审。我厅委托广西高校科研实验室建设及管理专家委员会，按季度组织对通过形式审查的项目进行集中复审。专家组重点审核采购需求的真实性、国产产品对比论证的充分性、专家意见的明确性及产品合规性，并出具复审意见。

（五）平台备案。经我厅复审通过并出具主管部门意见后，各高校按规定自行登录广西政府采购云平台，凭相关批复材料完成后续的备案手续。

二、集中评审时间安排

为保障各校年度科研工作有序开展，进口科研设备集中专家复审调整为每季度开展 1 次，全年共 4 次。具体安排如下：

（一）一至三季度。材料报送截止时间为每个季度最后一个月的 15 日，集中复审时间为当月下旬（2026 年三季度材料报送截止时间提前到 8 月 4 日，集中复审时间提前到 8 月上旬）。

（二）第四季度。材料报送截止时间为 11 月 15 日，集中复审时间为 11 月下旬。

三、评审材料报送要求

各高校报送备案申请时，需一并提交以下材料（均需加盖学校

公章)：

(一) 学校正式请示公文(内含设备清单、预算金额、用途简述)；

(二) 《政府采购进口产品申请表》；

(三) 《政府采购进口产品使用单位主管部门意见》：须详实规范填报，全面阐释设备基本参数、采购必要性与可行性、国内同类产品替代情况对比分析、采购预期绩效、科研应用价值，并明确声明采购产品不属于国家禁止或限制进口产品目录范围；

(四) 《政府采购进口产品专家论证意见》(校内论证)；

(五) 相关佐证材料(如设备技术白皮书、中外产品参数对比表等)。

四、工作要求

(一) 请各高校高度重视进口科研设备采购备案管理工作，提前梳理年度采购计划，严格对照申报要求规范整理材料，务必于上述规定截止时间前完成报送工作。逾期申报的，将顺延至下一季度评审。

(二) 备案仅作为自治区教育厅履行主管部门审核意见的程序，不替代后续政府采购程序，不作为指定品牌、排斥国产产品的依据。各高校仍需严格按照政府采购法律法规和预算管理要求，依法依规履行后续采购程序。

(三) 本通知自印发之日起执行，原相关通知中与本通知不一致的，以本通知为准。

附件：1. 政府采购进口产品申请表

2. 政府采购进口产品使用单位主管部门意见

3. 政府采购进口产品专家论证意见

广西壮族自治区教育厅

2026 年 7 月 17 日

（联系人及电话：隗如义，0771—5815026）

（公开前需经政府信息公开审查）

附件 1

政府采购进口产品申请表

申请单位	
申请文件名称	
申请文号	
采购项目名称	
采购项目金额	
采购项目所属项目名称	
采购项目所属项目金额	
项目使用单位	
项目组织单位	
申请理由	盖 章 年 月 日

附件 2

政府采购进口产品使用单位主管部门意见

一、基本情况	
申请单位	
拟采购产品名称	
拟采购产品金额	
采购项目所属项目名称	
采购项目所属项目金额	
二、申请理由	
☐ 1. 中国境内无法获取：	
☐ 2. 无法以合理的商业条件获取：	
☐ 3. 其他。	
原因阐述：	
三、进口产品所属行业主管部门意见	
盖 章	
年 月 日	

附件 3

政府采购进口产品专家论证意见

一、基本情况	
申请单位	
拟采购产品名称	
拟采购产品金额	
采购项目所属项目名称	
采购项目所属项目金额	
二、申请理由	
☐ 1. 中国境内无法获取：	
☐ 2. 无法以合理的商业条件获取：	
☐ 3. 其他。	
原因阐述：	
三、专家论证意见	
专家签字：	
年 月 日	

